



# ISTITUTO COMPRENSIVO "BOVIO- CAVOUR" DI ALESSANDRIA

Spalto Rovereto n. 63 - 15121 Alessandria

Telefono +39 0131 223741

alic82800a@istruzione.it (PEO) alic82800a@pec.istruzione.it (PEC)

www.icboviocavour.edu.it

Circolare n. 144

Alessandria, 07/05/2024

➤ **AL PERSONALE ATA**  
**Collaboratori Scolastici**  
**Loro Sedi**

## **OGGETTO: DECRETO DI AUTORIZZAZIONE PIANO FERIE PER IL PERIODO GIUGNO – AGOSTO \_A.S. 2023/2024**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 13, comma 11 del CCNL 2006/2009:” *Compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale ATA può frazionare le ferie per più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto de turni stabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio – 31 agosto*”;

**VISTO** il Contratto Integrativo di Istituto;

**VISTO** il Piano annuale delle attività del Personale ATA;

**VISTE** la circolare n. 117 del 05/04/2024 con cui si richiedeva a tutto il personale in epigrafe la presentazione delle domande per la fruizione delle ferie durante il periodo estivo;

**TENUTO CONTO** che il personale ATA a tempo determinato deve fruire delle ferie e delle festività sopresse entro la scadenza del proprio contratto;

**TENUTO CONTO** che il numero minimo di godimento di giorni di riposo pari a 15 giorni consecutivi è stato rispettato per tutto il personale ATA in servizio a tempo indeterminato;

**VISTE** le richieste ferie presentate dal Personale ATA;

**SENTITO** il parere del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**VISTE** le esigenze istituzionali di garantire un numero di personale adeguato a far fronte agli adempimenti didattici, nonché alla necessità di procedere ai regolari lavori di pulizia e igienizzazione dei locali scolastici prima della loro chiusura

### **DECRETA**

L'approvazione del piano ferie estive per il personale ATA per l'A.S. 2023/2024 in base alle richieste presentate dal personale sulla piattaforma ISOFT.

Al fine di soddisfare le richieste di tutti e al contempo andare incontro alle esigenze dell'amministrazione si raccomanda la massima collaborazione nel rispettare la presenza in servizio nei giorni non coperti dalle ferie, in quanto i turni del personale non in ferie sono organizzati in modo da garantire in maniera efficiente il servizio, l'apertura degli uffici di segreteria, nonché il reciproco godimento di un periodo di riposo per tutti.

Si precisa che seguirà ulteriore comunicazione circa i giorni di apertura e chiusura dei plessi dell' IC BOVIO - CAVOUR e relative assegnazioni dei Collaboratori Scolastici per il periodo giugno/luglio/agosto 2024 in modo da garantire il servizio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Barbara ASSUNTO**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co2, DLgs.39/93)